**Приложение 1**

**Утверждено**

**постановлением администрации**

**МО СП «село Чонтаул»**

**№ 6-П от  19.03.2021г.**

**Положение**

**о проведении инвентаризации  земель МО СП «село Чонтаул»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении инвентаризации земель населенных пунктов МО СП «село Чонтаул» (далее — Положение) регулирует вопросы проведения инвентаризации земель в границах населенных пунктов, расположенных на территории МО СП «село Чонтаул».

1.2. Положение разработано на основании и в соответствии с Земельным, Градостроительным, Гражданским кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2003 года №131-ФЗ » Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО СП «село Чонтаул».

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов МО СП «село Чонтаул»

1. **Задачи инвентаризации земель**

2.1. Основными задачами проведения инвентаризации земель являются:

— приведение существующих земельных отношений на территории МО СП «село Чонтаул» в соответствии с  земельным законодательством;

— выявление всех землепользователей (землевладельцев) с установлением фактически сложившихся границ земельных участков, фактического их использования и при необходимости принятие по ним соответствующего решения;

— выявление неиспользуемых и нерационально используемых земель и принятие по ним соответствующего решения;

— установление  границ землепользований (землевладений), уточнение границ черты населенного пункта, вынос и закрепление их на местности.

1. **Инвентаризация земель**

3.1. Инвентаризация земель проводится как плановым (основным) порядком, так и по индивидуальным заявкам.

3.2. При инвентаризации финансирование работ (при необходимости финансирования) производится за счет бюджетных средств МО СП «село Чонтаул». Результаты инвентаризации земель  являются основанием для внесения изменений в соответствующие документы территориального планирования, документы по планировке территории МО СП «село Чонтаул» и передачи сведений в уполномоченные органы (организации) для начисления земельных платежей.

3.3. При проведении инвентаризации земель МО СП «село Чонтаул»:

— проверяются ранее выданные документы на земельные участки (государственные акты, решения административных органов, земельно-шнуровые и похозяйственные книги, договора купли-продажи, дарения и свидетельства о наследовании и иные документы, подтверждающие право пользования земельными участками);

— устанавливаются владельцы и пользователи всех объектов недвижимости, уточняются  площади земельных участков и имеющиеся на  инвентаризируемом земельном участке ограничения и обременения.

3.4. Материалы инвентаризации рассматриваются на заседании Рабочей группы по инвентаризации земель МО СП «село Чонтаул» (далее — Рабочая группа)

При положительном заключении Рабочая группа материалы инвентаризации направляются  главе администрации МО СП «село Чонтаул» для принятия решения.

1. **Организация мероприятия.**

4.1. Исходными  материалами для проведения инвентаризации земель МО СП «село Чонтаул» служат графические, текстовые и правовые документы на земельные участки, материалы предыдущих инвентаризаций, топографические карты и выписки из единого государственного реестра прав  на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.2. Организация и проведение работ по инвентаризации земель МО СП «село Чонтаул» возлагаются на Рабочую группу.

4.3. Администрация сельского поселения принимает решение о порядке, очередности и сроках проведения инвентаризации земель.

4.4. Рабочая группа осуществляет:

— разработку плана и графика проведения работ по инвентаризации земель;

— согласование результатов инвентаризации  земель  в целом и рассмотрение материалов по итогам инвентаризации земель по каждому законченному кварталу, массиву, населенному пункту в целом и подготовку предложений по совершенствованию земельных отношений и землеполь-зования, и предоставление их на утверждение главе администрации МО СП «село Чонтаул»;

-организацию системы хранения материалов инвентаризации на бумажных и электронных носителях.

4.5. На Рабочую группу возлагается:

— рассмотрение сводных отчетов по итогам инвентаризации земель;

— подготовка предложений по совершенствованию земельных отношений и землепользования на территории МО СП «село Чонтаул»;

— проведение разъяснительной работы о целях, задачах, проведения инвентаризации;

— сбор, изучение и анализ материалов;

— анализ  технической, методической и технологической обеспеченности работ по инвентаризации земель.

4.6. Сбору, изучению и анализу подлежат следующие документы:

— материалы геодезических работ и топографических съемок, выполненных на территории;

— сведения генерального плана и другой градостроительной документации, правила землепользования и застройки, необходимые для проведения инвентаризации земель;

— материалы предыдущих инвентаризаций;

— документы и материалы по отводу земельных участков;

— материалы по выносу в натуру, установлению (восстановлению) и определению границ земельных участков;

— материалы исполнительных съемок, имеющие сведения о землепользователях (землевладениях);

4.7. На базе собранных и проанализированных материалов по проведению инвентаризации земель Рабочая группа осуществляет выполнение следующих работ:

— выбора технологии и проведения производственного этапа инвентаризации;

— создание рабочего инвентаризационного плана (схемы)

**Приложение 2 Утверждено постановлением администрации**

**МО СП «село Чонтаул»**

**№ 6 от  18.03.2021г.**

 **Порядок**

 **проведения инвентаризации земель МО СП «село Чонтаул»**

1. **Основные положения**

1.1. Инвентаризация земель МО СП «село Чонтаул» не является формой земельного контроля и представляет собой процесс, связанный с определением количества, площади и местоположения всех земельных участков, объектов  недвижимости, используемых гражданами и юридическими лицами для собственных целей.

1.2. Целью инвентаризации является выявление земельных участков:

— используемых без правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов;

— ранее предоставленных в установленном порядке, но не имеющих точно установленных границ;

— виды разрешенного использования которых подлежат определению (уточнению);

— права на которые не оформлены в установленном порядке;

— используемых с иными нарушениями земельного законодательства.

1.3. Задачами инвентаризации земель являются:

— приведение существующих земельных отношений на территории МО СП «село Чонтаул» в соответствии с  земельным законодательством;

— выявление всех землепользователей (землевладельцев) с установлением фактически сложившихся границ занимаемых участков, фактически их использованием и при необходимости принятия по ним соответствующего решения;

— выявление неиспользуемых и нерационально используемых земель и принятие по ним соответствующего решения;

1.4. Инвентаризация земель МО СП «село Чонтаул» (далее — инвентаризация) осуществляется путем: — участия  администрации МО СП «село Чонтаул», Рабочей группы;

— взаимодействия с государственными органами, уполномоченными в сфере регистрации прав на недвижимое имущество, земельных и налоговых отношений;

1. **Порядок проведения инвентаризации.**

**Рабочая группа по инвентаризации земель МО СП «село Чонтаул»**

2.1. инвентаризацию осуществляет Рабочая группа из сотрудников администрации МО СП «село Чонтаул», представителей, осуществляющих муниципальный и государственный земельный контроль.

2.2. В состав Рабочей группы могут включаться представители других муниципальных учреждений и предприятий, органов государственной власти и управления организаций, предприятий и учреждений иных форм собственности по согласованию с их руководителями, а так же органов внутренних дел.

2.3. Координацию деятельности рабочей группы осуществляет  заместитель председателя Рабочей группы по инвентаризации земель МО СП «село Чонтаул» (далее- Рабочая группа) и секретарь Рабочей группы. Инвентаризация осуществляется путем обследования Рабочей группы земельных участков физических и юридических лиц, осуществляющих хозяйственную и иную деятельность, со сбором материалов инвентаризации, а именно: выписок из ЕГРН на земельные участки  и расположенные на них объекты недвижимости, сведений  о платежах за использование земельных участков  и иной документации, позволяющей определить площадь, границы, виды разрешенного использования и другие параметры, используемых земельных участков. По результатам обследования составляются перечни земельных участков с указанием фактического землепользования, сведений о постановке на кадастровый учет  земельных участков, осуществление платежей за пользование земельных участков, выявленных нарушениях земельного законодательства.

2.4. Материалы инвентаризации предоставляются Рабочей группой для последующего рассмотрения и принятия решения Администрацией МО СП «село Чонтаул».

2.5. Рабочая группа создается и прекращает свою деятельность на основании постановления главы администрации МО СП «село Чонтаул».

2.6. Деятельность Рабочей группы организует заместитель председателя Рабочей группы, который определяет дату, место и порядок ее заседаний, основной  повесткой которых является рассмотрение материалов инвентаризации, определение (уточнение) вида разрешенного использования того или иного  земельного участка  (земельных участков), а так же перечень иных вопросов, связанных с инвентаризацией земель.

2.7. Заседания Рабочей группы проводятся не реже 1 раза в квартал.

2.8. Подготовку заседания Рабочей группы осуществляет ее секретарь.

2.9. Заседание Рабочей группы правомочно, когда на нем присутствует более половины членов Рабочей группы.

2.10. На заседание Рабочей группы приглашается гражданин, использующий рассматриваемый земельный участок. 2.11. Извещение о заседании Рабочей группы носит заблаговременный характер и осуществляется не позднее, чем за 3(три) рабочих дня до его проведения. 2.12. К заседанию Рабочей группы ее члены в пределах своей служебной деятельности должны подготовить и иметь при себе документы, имеющие отношение к рассматриваемому вопросу. 2.13. В ходе заседания Рабочей группы ее членами рассматриваются материалы инвентаризации, материалы землеустройства, правовая и градостроительная документация, а так же иные документы правообладателя (правообладателей) и лиц использующих земельные участки. 2.14. В случае необходимости членами Рабочей группы может быть принято решение о проведении выездного заседания для обследования территории с целью выявления ранее не учтенных, но используемых гражданами и юридическими лицами земельных участков, и определения их вида разрешенного использования в соответствии с основными видами деятельности землепользователей и функциональной принадлежностью расположенных на обследуемых участках объектов недвижимости (зданий, строений, сооружений и т.д.).

2.15. По итогам заседания Рабочей группы выносится решение:

— об определении (уточнении) вида разрешенного использования (в случае необходимости);

— иные решения, связанные с организацией и проведением инвентаризации земель.

2.16. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов путем открытого голосования.

2.17. Итоги заседания Рабочей группы оформляются протоколом, который ведет секретарь, утверждается председателем и подписывается всеми  присутствующими  членами Рабочей группы.

2.18. По результатам рассмотрения Рабочей группой материалов инвентаризации земель в течение 10 рабочих дней с момента получения материалов инвентаризации и решения Рабочей группы об их  согласовании, готовится письмо об определении (уточнении) вида разрешенного использования земельного участка и направляет его на рассмотрение главы администрации МО СП «село Чонтаул».

2.19. Материалы проверок, выездов, протокол  заседания Рабочей группы и  постановление главы администрации об утверждении материалов инвентаризации земель и (или) определения (уточнения) вида разрешенного использования земельного участка по ранее отведенным земельным участкам (в случае рассмотрения данного вопроса) не позднее 10 рабочих дней с момента их утверждения направляются:

— в межрайонный отдел Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии  по РД в г.Кизилюрте для привлечения к ответственности лиц, виновных в нарушении  земельного законодательства.